

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ

АНДРИЋГРАД

73240 Вишеград • Република Српска

тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



е-маил: info@andricevinstitut.org

ВОДИЧ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ“ У ВИШЕГРАДУ У ПОСТУПКУ ОСТАВРИВАЊА ПРАВА НА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

На основу члана 20. под а) Закона о слободи приступа информацијама у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/01) и члана 24. под з) Статута ЈУ „Андрићев институт“ у Вишеграду, број: АИ-03-01/13 од 22.11.2013. године и број: АИ-54-01/16 од 16.05.2016. године, директор ЈУ „Андрићев институт“ у Вишеграду, доноси

ВОДИЧ

Јавне установе „Андрићев институт“ у Вишеграду у поступку оставривања права на приступ информацијама

1. Овај Водич је намјењен свим заинтересованим правним и физичким лицима, с циљем остваривања њиховог права на приступ информацијама које су под контролом Јавне установе „Андрићев институт“ у Вишеграду у Републици Српској, у складу са одредбама Закона о слободи приступа информацијама у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/01), у даљем тексту: **Закон**.

Водич пружа неопходне информације о томе како заинтересована правна и физичка лица могу приступити информацијама које су у посједу и под контролом Јавне установе „Андрићев институт“ у Вишеграду у Републици Српској (у даљем тексту: **Установа**).

Овај Водич, Индекс регистар и Образац захтјева за приступ информацијама могу се добити као бесплатан примјерак у Секретеријату Установе или преузети са службене интернет странице Установе: www.andricevinstitut.org.

2. Закон даје право сваком заинтересованом правном и физичком лицу на приступ информацијама које су под контролом Установе. Препоручује се правним и физичким лицима да прије успостављања контакта с Установом, консултују Индекс регистар Установе.

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ

АНДРИЋГРАД

73240 Вишеград • Република Српска

тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



e-маил: info@andricevinstitut.org

Установа је дужна одобрити приступ свим информацијама, осим у случајевима који су утврђени као изузеци Законом и овим Водичем.

У случају да подносилац захтјева није сигран да Установа посједује одређену информацију, а иста је у вези са утврђеном надлежношћу Установе, препоручује се подносиоцу захтјева да успостави предходни контакт са Секретаријатом или другим овлашћеним радником Установе, који је дужан дати потребне инструкције и објашњења.

3. Свако правно и физичко лице има право поднијети захтјев за приступ информацијама које су под контролом и у надлежности Установе. Установа неће испитивати нити захтијевати образложење разлога оправданости поднесеног захтјева. Установа ће предузети све мјере, које јој стоје на располагању, ради помоћи правном или физичком лицу, уколико је захтјев поднесен у складу са Законом.

Установа предлаже да свако правно и физичко лице, прије него што одлучи да поднесе захтјев за приступ информацијама, покуша тражене информације добити на неформалан начин. То значи да је, у случају када постоји висок степен поузданости да Установа располаже траженом информацијом, а прије подношења формалног (писаног) захтјева за приступ информацијама, може се контактирати Секретаријат установе, како би се, на неформалан начин, покушало доћи до тражене информације. У случају да се до тражене информације не може доћи на једноставнији, неформални начин, у том случају треба поднијети писани захтјев Установи.

Подношење писаног захтјева за приступ информацијама врши се на следећу адресу:

ЈУ „Андрећев институт“ у Вишеграду
Трг Николе Тесле бб, Андрећград, 73240 Вишеград

Контакт телефон/факс и e-mail Установе су:

058/620-912, 058/620-918; info@andricevinstitut.org.

Прије подношења писаног захтјева за приступ информацијама, правно, односно физичко лице требало би да пажљиво испланира и утврди информације и документе које жели добити, те да предвиди евентуални износ потребних финансијских средстава за умножавање тражених докумената. Пожељно је да се претходно утврди да ли се ради о информацијама којима приступ није ограничен или забрањен. Захтјев за приступ информацијама подноси се Установи у писаној форми на једном од језика који су у службеној употреби у Босни и Херцеговини. Захтјев за приступ информацијама насловљава се на Установу, а може се доставити и лично на протокол Установе, уз потпис и обвезно стављање пријемног штамбиља од стране службеника протокола, поштом препоручено, и у изузетним случајевима путем телефакса.

Захтјев за приступ информацијама подноси се на Обрасцу захтјева (Прилог 2.), који је чини саставни дио овог Водича.

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ

АНДРИЋГРАД

73240 Вишеград • Република Српска

тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



e-маил: info@andricevinstitut.org

Ако захтјев није поднесен у прописаној форми и не садржи податке који могу идентификовати тражену информацију, Установа ће у року од 8 (осам) дана дописом обавијестити подносиоца захтјева да његов захтјев не може бити ријешен из наведених разлога.

Захтјев за приступ информацијама треба да садржи податке о подносиоцу захтјева, укључујући и податке за контакт са подносиоцем захтјева, конкретне податке у вези с природом и/или садржајем информација које се траже, како би се омогућило да Установа спроведе редовне активности у циљу проналажења захтјеваних информација, мјесто и датум подношења захтјева и потпис подносиоца захтјева. Уколико захтјев подноси правно лице, захтјев мора бити овјерен службеним печатом и потписан од стране лица овлаштеног за заступање подносиоца захтјева. Физичко лице које подноси захтјев за приступ личним информацијама дужно је доказати свој идентитет, а ако захтјев подноси путем поште дужно је приложити овјерену копију личног документа с фотографијом. Уколико захтјев подноси законски заступник подносиоца захтјева или лице које је овлашћено за подношење захтјева за приступ информацијама, то лице ће потписати захтјев, доказати свој идентитет, доказати да је законски заступник или пуномоћник и приложити овјерену копију личног документа лица у чије име подноси захтјев.

Ако Установа није у могућности да удовољи захтјеву због недостатака формалних природе, она ће, што је прије могуће, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема захтјева, писмено обавијестити подносиоца захтјева, када је такво обавјештење могуће, да захтјев не може да буде обрађен из наведеног разлога. Овим дописом ће обавијестити подносиоца о могућности подношења приговора одређеном органу коме приговор треба да буде упућен, те о праву обраћања Омбудсмену Републике Српске.

4. У случају да Установа нема информацију која се тражи захтјевом, или у случају да нема приступ траженој информацији, обавезана је да најкасније у року од 8 (осам) дана, од пријема захтјева, захтјев прослиједити оној институцији или правном лицу за коју сматра да може по том захтјеву поступити. О прослеђивању захтјева, Установа писаним путем обавјештава подносиоца захтјева.

У случају изузетака и потребе испитивања повјерљивих комерцијалних информација и испитивања јавног интереса, рок се може, у складу са Законом, продужити. Подносилац захтјева се мора обавјештавати о свим радњама и разлозима продужења рока.

Установа је дужна да у року од 15 (петнаест) дана по пријему захтјева обавијести подносиоца захтјева о томе да ли му је приступ информацијама одобрен или одбијен. Када Установа одобри приступ траженим информацијама у потпуности или дјелимично, о томе дописом обавјештава подносиоца захтјева. Дописом се утврђује могућност личног приступа и увида у информације у просторијама Установе у вријеме које одговара и подносиоцу захтјева и запосленим службеницима или, могућност умножавања са процјењеним трошковима умножавања, те да се умножавање подносиоцу захтјева обезбјеђује након извршене уплате, а ако је информација краћа од десет страна, доставља информацију у писаној форми подносиоцу захтјева.

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ

АНДРИЋГРАД

73240 Вишеград • Република Српска

тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



е-маил: info@andricevinstitut.org

У случају кад је захтјев одобрен, Установа ће обавијестити подносиоца захтјева о могућности да добије копију тражене информације, а уколико је информација дужа од двадесет страна, информација ће се доставити након извршене уплате накнаде трошкова умножавања. Умножавање се обавезно врши у просторијама Установе. Копија уплатнице о извршеној уплати доставља се Установи на увид.

У складу са Законом, Установа не наплаћује накнаде или таксе за подношење захтјева или за дописе, док се накнада за извршене услуге наплаћује само за стварни трошак умножавања материјала, а у складу са одредбама Упутства Министарства правде о трошковима умножавања материјала („Службени гласник Републике Српске“ број: 64/01).

Цијена коштања умноженог материјала стандарне величине, преко 10 (десет) страница износи:

- 0,20 КМ за сваку страницу стандардног формата.

Уплата на име трошкова умножавања материјала, који садржи преко 10 (десет) страна, врши се на на сљедећи рачун:

- ЈУ „Андрејев институт“ у Вишеграду, број жиро рачуна: 555-80000056735-36, Нова Банка а.д. Бања Лука.

5. Закон даје право да се затражи приступ било којој информацији која је под контролом Установе. Само у изузетним околностима, које су прописане Законом, Установа неће одобрити приступ траженим информацијама, и то у случају сљедеће три категорије информација:

Прва категорија изузетака односи се на функције Установе као јавног органа. У смислу ове категорије, изузетак може бити утврђен у случајевима када би откривање информација изазвало значајне штете по легитимне циљеве сљедећих категорија у Републици Српској, и то:

- интереси одбране и сигурности, као и заштита јавне безбједности;
- спрјечавање криминала и свако откривање криминала;
- заштита процеса доношења одлука од стране јавног органа у давању мишљења, савјета или препорука од стране јавног органа, запосленог лица у јавном органу, или сваког лица које врши активности за или у име јавног органа, а не обухвата чињеничне, статистичке, научне или техничке информације.

Друга категорија изузетака односи се на случај када захтјев за приступ информацијама укључује повјерљиве комерцијалне интересе треће стране, чије би објављивање могло проузроковати штету трећој страни.

Трећа категорија изузетака односи се на информације које укључују личне интересе које се односе на приватност трећег лица.

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ
АНДРИЋГРАД
73240 Вишеград • Република Српска
тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



e-маил: info@andricevinstitut.org

Без обзира на наведене изузетке, Установа ће објавити тражену информацију ако је то оправдано јавним интересом, под условима и по поступку прописаним одредбом члана 9. Закона.

6. У случају да Установа одбије приступ траженој информацији, дјелимично или у потпуности о томе ће подносиоца захтјева обавијестити дописом у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема захтјева. У допису ће се навести разлози одбијања приступа информацији, законски основ за статус изузећа информација, сва материјална питања која су важна за одлуку.

У наведеном случају подносилац захтјева може уложити приговор Управном одбору Установе у року од 10 (десет) дана од дана пријема обавјештења или се обратити Омбудсмену Републике Српске.

7. Захтјев за приступ личној информацији мора, поред услова из члана 11. став 2. Закона, бити сачињен од стране физичког лица на које се захтјев односи, односно од лица на које се тражене информације односе. Подносилац захтјева ће својеручно потписати захтјев и предочити овлашћеном лицу Установе важећи идентификациони документ са фотографијом. Захтјев може поднијети и законски заступник, односно пуномоћник лица на које се информације односе. Законски заступник, односно пуномоћник дужан је да потпише захтјев, приликом достављања захтјева предочи доказ/пуномоћ о својству законског заступника или пуномоћника, да овлашћеном лицу Установе предочи свој важећи идентификациони документ с фотографијом, како би се могао утврдити идентитет истог, те да приложи копију личног документа лица у чије име тражи приступ информацијама.

8. Овај Водич ступа на снагу даном доношења.

Прилог:

1. Индекс регистар,
2. Образац - Захтјев за приступ информацијама.



Директор,

Емир Кустурица

Број: АИ-64-01/16

Датум: 01.06.2016. године

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ

АНДРИЋГРАД

73240 Вишеград • Република Српска

тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



e-маил: info@andricevinstitut.org

ПРИЛОГ 1.

ИНДЕКС-РЕГИСТАР ИНФОРМАЦИЈА ПОД КОНТРОЛОМ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ“ У ВИШЕГРАДУ

Саставни дио Водича, у смислу Закона о слободи приступа информацијама у Републици Српској, чини и Индекс регистар који подносиоца захтјева детаљније информише о врсти информација које може добити у Јавној установи „Андрећев институт“ у Вишеграду у Републици Српској (у даљем тексту: **Установа**).

Установа посједује одговарајуће информације из дјелокруга свог рада, већином у писаном облику, у оригиналу или фотокопији. Начин приступа информацијама детаљно је описан у Водичу Установе.

Приступ информацијама, заинтересованим физичким и правним лицима, може објаснити и овлаштени радник Секретаријата Установе.

Овај Индекс регистар садржи основне надлежности Установе. За податке који нису наведени у Индекс регистру, информације се могу добити од овлашћеног радника Секретаријата Установе.

Јавна установа „Андрећев институт“ у Вишеграду у Републици Српској основана је Уговором о оснивању, који су потписале Влада Републике Србије и Влада Републике Српске дана 14.06.2013. године.

У складу са чланом II Уговора о оснивању, ЈУ „Андрећев институт“ у Вишеграду основана је као јавна установа научноистраживачког карактера, научноистраживачки институт, са циљем да обавља основна, примјењена и развојна истраживања од општег интереса:

- развој разумијевања хуманости, националног идентитета и препознатљивости, очување богатства природне, културне и историјске баштине;
- научноистраживачки рад у области историје, политике, књижевности, филмске и сценске умјетности и сл.;
- разумијевање и усмјеравање друштвених процеса у циљу хуманизације односа у друштву;
- подстицање проучавања значајних проблема у области науке и умјетности;
- подстицање слободе стваралаштва и брига о развоју научноистраживачког и умјетничког духа младих људи;
- развијање свијести у очувању културног, научног и умјетничког наслеђа нашег народа, путем организовања научних скупова, књижевних вечери, изложби предавања и других сличних облика рада;
- афирмација научне мисли и умјетничког рада наших грађана.

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ

АНДРИЋГРАД

73240 Вишеград • Република Српска

тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



e-маил: info@andricevinstitut.org

Своје надлежности Установа извршава у оквиру следећих организационих јединица Установе, и то:

- Секретаријат, посебна организациона јединица
- Научноистраживачки центар (НИЦ), посебна организациона јединица
 - Одјељење за књижевност, унутрашња организациона јединица НИЦ-а
 - Одјељење за историју, унутрашња организациона јединица НИЦ-а
 - Одјељење за српски језик, унутрашња организациона јединица НИЦ-а
 - Одјељење за филм и медије, унутрашња организациона јединица НИЦ-а

Овај Индекс-регистар садржи врсте информација које су под контролом ЈУ „Андрећев институт“ у Вишеграду, односно којима Установа располаже, облик у којем су информације на располагању и податке гдје се може приступити тим информацијама.

- Уговор о оснивању Установе,
- Статут Установе,
- Годишњи План и програм рада Установе,
- Годишњи Извјештаји о раду Установе,
- Годишњи финансијски план Установе,
- Годишњи финансијски извјештаји Установе,
- Информације о члановима Управног одбора Установе,
- Информација о одржаним сједницама Управног одбора Установе,
- Информације о директору Установе,
- Информације о броју одржаних научних скупова, књижевних вечери, изложби, предавања и других сличних облика рада,
- Законска акта која дефинишу рад Установе,
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Установе,
- Преглед броја запослених у Установи,
- Правилник о јавним набавкама,
- остале информације и подаци, чије би саопштавање неовлашћеним лицима, због њихове природе, значаја и карактера, било противно интересима Установе,
- остала општа акта Установе.

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ

АНДРИЋГРАД

73240 Вишеград • Република Српска

тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



е-маил: info@andricevinstitut.org

У зависности од захтјева, информација се може дати у сљедећим облицима: копија постојећег документа, електронски записи и посебно сачињена информација у вези са захтјевом, са позивом на извор података.

Подносилац захтјева подноси захтјев лично на протокол Установе или путем поште на адресу Установе. Секретаријат Установе задужен је за обраду захтјева.

Плански документ и извјештај о раду Установе, Закон о систему јавних служби, Закон о научноистраживачкој дјелатности, Уговор о оснивању, Статут и други акти Установе налазе се на интернет страници Установе: www.andricevinstitut.org

Приступ информацијама из овог Индекс-регистра врши се на начин прописан Водичем за приступ информацијама које су под контролом Установе. Индекс-регистар информација објављује се на Интернет страници Установе, а доступан је и на захтјев.

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ

АНДРИЋГРАД

73240 Вишеград • Република Српска

тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



е-маил: info@andricevinstitut.org

ПРИЛОГ 2.

Име и презиме/назив правног лица подносиоца захтјева

Адреса: Улица и број, поштански број и град/општина

Телефон/факс/е-mail

**Јавна установа „АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ“ у Вишеграду у Републици Српској
Трг Николе Тесле бб, Андрићград
73240 Вишеград**

ПРЕДМЕТ: Захтјев за приступ информацијама

У складу са чланом 11. Закона о слободи приступа информацијама у Републици Српској тражим да ми омогућите приступ сљедећим информацијама:

(Навести тачно коју информацију тражите и описати је што је могуће прецизније)

Навести начин на који желите да приступите информацијама:

- а) непосредан увид у просторијама Установе,
- б) умножавање информације,
- в) слање информације на адресу.

Мјесто и датум

Потпис подносиоца захтјева

Број индетификационог документа